**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE***pn. Myślenicka Szkoła Ćwiczeń MSĆ*, nr POWR.02.10.00-00-3029/20**,** realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój 2014-2020, współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego.

**DYREKTORÓW I NAUCZYCIELI**

**CZ.I ZAŁOŻENIA OGÓLNE**

**§1**

**INFORMACJE O PROJEKCIE**

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Myślenicka Szkoła Ćwiczeń MSĆ”, nr POWR.02.10.00-00-3029/20, realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój 2014-2020, współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego:
2. Partnerem Wiodącym projektu jest Gmina Myślenice, ul. Rynek 8/9, 32-400 Myślenice.
3. Partnerem Projektu jest Województwo Małopolskie – Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli (MCDN), mające swoją siedzibę w Krakowie, ul. Lubelska 23.

**§2**

**SŁOWNIK POJĘĆ I SKRÓTÓW**

W niniejszym dokumencie stosowane są następujące nazwy:

1. **Projekt** – należy przez to rozumieć projekt: Myślenicka Szkoła Ćwiczeń MSĆ nr POWR.02.10.00-00-3029/20.
2. **Szkoły Współpracujące** - 8 szkół z Gminy Myślenice:
	* Szkoła Podstawowa nr 1 w Myślenicach
	* Szkoła Podstawowa nr 3 w Myślenicach
	* Szkoła Podstawowa w Polance
	* Szkoła Podstawowa w Krzyszkowicach
	* Szkoła Podstawowa w Jaworniku
	* Zespół Placówek Oświatowych w Drogini
	* Zespół Placówek Oświatowych w Głogoczowie
	* Specjalny Ośrodek Szkolno- Wychowawczy w Myślenicach

c) **Szkoła Ćwiczeń** - Szkoła Podstawowa nr 4 im. św. Jadwigi Królowej
w Myślenicach, ul. Zdrojowa 16a, 32-400 Myślenice, tel. 12 373 14 00, adres mailowy: *sp4zarabie@poczta.fm**.*

d) **Nauczyciel/nauczycielka** – nauczyciel/nauczycielka jednej ze szkół wymienionych w § 2 lit. b lub c Regulaminu.

1. **Dyrektor/Dyrektorka** – kadra zarządzająca jednej ze szkół wymienionych w § 2 lit. b oraz c Regulaminu.
2. **Obszar wsparcia** – dotyczą jednego z 4 przedmiotów: matematyka, nauki przyrodnicze, języki obce, informatyka
3. **Uczestnik projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie, bezpośrednio korzystająca z wsparcia.
4. **Biuro projektu**  – należy przez to rozumieć Biuro projektu w Szkole Podstawowej nr 4 im. św. Jadwigi Królowej w Myślenicach znajdujące się w sekretariacie szkoły, ul. Zdrojowa 16a, 32-400 Myślenice, tel. 12 373 14 00, adres mailowy: sp4zarabie@poczta.fm.
5. **Rekrutacja** – działanie mające na celu wyłonienie dyrektorów i nauczycieli biorących udział w poszczególnych formach wsparcia przewidzianych w projekcie
6. **Formy wsparcia**:
* Szkolenie/warsztaty metodyczne - forma doskonalenia nauczycieli w ramach projektu, o charakterze warsztatowym, realizowana w formie stacjonarnej lub w przypadku wystąpienia zagrożenia epidemicznego - zdalnej.
* Sieć współpracy i samokształcenia - forma wsparcia nauczycielirealizujących zajęcia z uczniamiw ramach projektu, służąca wymianie doświadczeń, analizie dobrych praktyk, tworzeniu nowych materiałów, prowadzona przy wsparciu ekspertów, organizowana w formie stacjonarnej oraz na platformie edukacyjnej doskonalenewsieci.pl .
* Lekcja pokazowe
* Doradztwo metodyczne
* Konsultacje indywidualne i grupowe
1. **Uczelnia** – Staropolska Szkoła Wyższa w Kielcach.
2. **Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli (MCDN)** – partner projektu, z siedzibą przy ul. Lubelskiej 23, 30-003 Kraków.

**§3**

**ZAŁOŻENIA PROJEKTOWE I ORGANIZACYJNE**

1. Celem głównym projektu jest stworzenie modelu Myślenickiej Szkoły Ćwiczeń, który przyczyni się do podniesienia kompetencji nauczycieli oraz poprawy funkcjonowania i zwiększenia wykorzystania systemu wsparcia szkół w zakresie rozwoju u uczniów kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych. W ramach opracowanego modelu, projektem objęte zostaną następujące przedmioty: matematyka, nauki przyrodnicze, języki obce, informatyka.
2. W ramach projektu planowane są następujące działania:
3. Wyposażenie pracowni przedmiotowych Szkoły Podstawowej nr 4 w Myślenicach w meble, pomoce dydaktyczne oraz sprzęt specjalistyczny do nauczania języka angielskiego, matematyki oraz pracowni informatycznej, chemicznej, biologicznej, fizycznej i geograficznej.
4. Określenie potrzeb w zakresie doskonalenia poprzez przeprowadzenie diagnozy potrzeb w 8 Szkołach Współpracujących.
5. Doradztwo metodyczne dla dyrektorów/ek, nauczycieli/ek Szkoły Ćwiczeń oraz Szkół Współpracujących.
6. Szkolenia specjalistyczne i warsztaty dla dyrektorów/ek, nauczycieli/ek ze Szkoły Ćwiczeń oraz Szkół Współpracujących.
7. Sieci współpracy i samokształcenia (5 sieci: dla dyrektorów/ek, nauczycieli/ek języka angielskiego, matematyki, z zakresu TIK oraz przedmiotów przyrodniczych).
8. Współpraca ze Staropolską Szkołą Wyższą w Kielcach w zakresie popularyzowania dobrych rozwiązań w środowisku akademickim i nauczycielskim (wykłady merytoryczne i skrypty dla szkoły ćwiczeń oraz szkół współpracujących).
9. Działanie szkoły ćwiczeń poprzez lekcje pokazowe, warsztaty i konsultacje indywidualne dla nauczycieli i studentów.
10. Działania w ramach projektu uwzględniają zasadę równych szans, w tym równości płci.

**§4**

**KRYTERIA UCZESTNICTWA**

1. Grupę docelową projektu stanowią m.in.:
2. Szkoły Współpracujące,
3. Dyrektorzy i nauczyciele.
4. Kryteria uczestnictwa:

Uczestnikiem projektu może zostać osoba, która spełni łącznie następujące warunki:

W przypadku nauczyciela:

1. jest nauczycielem w rozumieniu art. 3 p. 9 Ustawy o systemie oświaty;
2. posiada zatrudnienie w szkole objętej projektem na terenie Gminy Myślenice (Szkoły Ćwiczeń lub Szkoły Współpracującej);
3. jest zainteresowana rozwojem zawodowym, zdobywaniem wiedzy i umiejętności w zakresie nowoczesnych metod nauczania;
4. naucza danego przedmiotu/danej specjalności obejmującej jeden z 4 obszarów wsparcia;
5. posiada pełne kwalifikacje do nauczania tego przedmiotu;
6. dopełni wszystkich formalności, o których mowa w § 6 i 7 niniejszego Regulaminu.

 W przypadku dyrektora/osoby zarządzającej szkołą:

a) jest dyrektorem/osobą zarządzającą szkoły biorącej udział w projekcie,

b) jest zainteresowany/a udziałem w projekcie,

c) dopełni wszystkich formalności, o których mowa w § 6 i 7 niniejszego Regulaminu.

**§5**

**OGÓLNE ZASADY REALIZACJI FORM WSPARCIA DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

1. Przewidziane formy wsparcia dla grupy docelowej mają charakter nieodpłatny.
2. Przedstawiciele grupy docelowej mogą uczestniczyć w kilku formach wsparcia.
3. Szkolenia dla nauczycieli organizowane przez Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli w ramach projektu co do zasady odbywać się będą na terenie Szkoły Podstawowej nr 4 w Myślenicach.
4. Szkoła Podstawowa nr 4 w Myślenicach udostępni zakupione wyposażenie i zapewni niezbędne materiały dydaktyczne.

**CZ. II. ZASADY REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W FORMACH WSPARCIA ORGANIZOWANYCH W RAMACH PROJEKTU**

**§ 6**

**PROCEDURA REKRUTACJI**

1. Rekrutacja do udziału w formach wsparcia jest prowadzona przez Szkołę Podstawową nr 4 w Myślenicach w porozumieniu z MCDN oraz z dyrektorami Szkół Współpracujących.
2. Kandydaci, chcący uczestniczyć w projekcie przekażą *Formularz zgłoszenia udziału w projekcie(załącznik nr 1)*
3. Zgłoszenie do udziału w projekcie należy przesłać w terminie do 18 września :
* w wersji elektronicznej na adres: sp4zarabie@poczta.fm
* w wersji papierowej na adres Biura projektu.
1. Ocena spełnienia kryteriów będzie dokonywana na podstawie wypełnionych Zgłoszeń na zasadzie spełnia/nie spełnia.
2. Z przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego sporządza się protokół, do którego załącznikiem jest lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie.
3. Od 18 września 2020 r. do 25 września 2020r. odbędzie się rekrutacja dyrektorów/ek, nauczycieli/ek na listę rezerwową.
4. Nie później niż na dwa tygodnie przed rozpoczęciem pierwszej formy wsparcia przedstawiciel Szkoły Podstawowej nr 4 w Krakowie, przesyła do dyrektorów i nauczycieli szkół objętych projektem, drogą elektroniczną szczegółową informację o planowanej formie oraz harmonogram jej realizacji.
5. Udział w formach prowadzonych przez MCDN należy zgłosić przesyłając *Formularz zgłoszenia na formę wsparcia prowadzoną przez Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli (załącznik nr 2)* w terminie do 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia pierwszej formy w wersji elektronicznej na adres:*szkolacwiczen@mcdn.edu.pl*. Następnie formularz należy dostarczyć w wersji papierowej na adres MCDN.
6. Zakwalifikowany do udziału w projekcie staje się uczestnikiem projektu z chwilą rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie, pod warunkiem podania niezbędnych danych i dostarczenia dokumentów – w tym dniu jest zobowiązany złożyć kompletnie wypełnioną i podpisaną niezbędną dokumentację: deklarację uczestnictwa, formularze wymaganych danych osobowych i oświadczenia.

**§ 7**

**DOKUMENTACJA UCZESTNIKA PROJEKTU**

1. Najpóźniej w dniu rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia Uczestnicy/Uczestniczki będą zobowiązani/zobowiązane do:
2. wypełnienia i podpisania *Deklaracji uczestnictwa w projekcie*, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu;
3. podpisania *Oświadczenia uczestnika projektu*, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu;
4. wypełnienia i podpisania formularza *Dane osobowe uczestnika projektu na potrzeby centralnego systemu teleinformatycznego SL2014 ,* którego wzórstanowi załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
5. Rozpoczęcie uczestnictwa w danej formie wsparcia (równoznaczne z rozpoczęciem udziału w projekcie), następuje z chwilą podpisania kompletnie wypełnionych dokumentów, wymienionych w § 7 pkt.1.
6. Brak któregokolwiek z dokumentów wymienionych w § 7 pkt.1. lub ich niekompletne wypełnienie, uniemożliwia udział Kandydata/Kandydatki w projekcie.
7. Uczestnik/Uczestniczka jest zobowiązany/jest zobowiązana do natychmiastowego informowania organizatora o zmianie jakichkolwiek danych osobowych, podanych w dokumentacji wymienionej w § 7 pkt.1.

**§ 8**

**PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW**

1. Uczestnik/uczestniczka szkolenia/kursu jest zobowiązany/zobowiązana do:
2. przestrzegania czasu, zgodnie z przyjętym harmonogramem dla danej formy wsparcia;
3. czynnego uczestnictwa w danej formie wsparcia oraz każdorazowego potwierdzania obecności na zajęciach w formie złożenia podpisu na liście obecności lub logowania się na platformie doskonaleniewsieci.pl.
4. Spełnienie wymogów, o których mowa w § 8 pkt.1. jest warunkiem uzyskania zaświadczenia.
5. Uczestnik/uczestniczka sieci współpracy i samokształcenia jest zobowiązany/zobowiązana do:
6. udziału w dwóch spotkaniach stacjonarnych w każdym roku szkolnym funkcjonowania sieci w łącznym wymiarze przynajmniej 80% godzin dydaktycznych przewidzianych na te spotkania;
7. pracy na platformie edukacyjnej doskonaleniewsieci.pl, w trybie synchronicznym i asynchronicznym w łącznym wymiarze przynajmniej 80% godzin dydaktycznych przewidzianych programem.
8. Spełnienie wymogów, o których mowa w § 8 pkt. 3 jest warunkiem uzyskania zaświadczenia o uczestnictwie w sieci współpracy i samokształcenia.
9. Uczestnik/Uczestniczka może zrezygnować z udziału w projekcie wyłącznie w porozumieniu z dyrektorem szkoły, w której jest zatrudniony/a.
10. W przypadku, o którym mowa w § 8 pkt. 5 dyrektor szkoły jest zobowiązany do skierowania do udziału w projekcie innego nauczyciela, spełniającego kryteria rekrutacji.

**§ 9**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach organizacyjnych wymagających indywidualnego kontaktu z kandydatami/kandydatkami, bądź uczestnikami/uczestniczkami projektu organizatorzy będą kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej na adres podany w Formularzu zgłoszeniowym.
2. Wątpliwości wynikające ze stosowania niniejszego Regulaminu w części dot. rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach organizowanych przez Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli oraz sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane będą indywidualnie przez Kierownika projektu w zakresie działań realizowanych przez MCDN oraz przez Dyrektora Szkoły Ćwiczeń.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy prawa Wspólnot Europejskich, dotyczące funduszy strukturalnych oraz przepisy prawa krajowego dotyczące Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020.
4. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.
5. Uczestnicy/czki wyrażają zgodę na otrzymywanie informacji dotyczących realizacji projektu drogą elektroniczną.
6. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień bez podania przyczyn. Regulamin z wprowadzonymi zmianami dostępny będzie w Biurze Projektu oraz przesyłany w formie elektronicznej na adresy mailowe podane w Formularzach zgłoszeniowych.

**Załączniki:**

*Załącznik nr 1 : Formularz zgłoszenia do udziału w projekcie*

*Załącznik nr 2: Formularz zgłoszenia na formę wsparcia prowadzoną przez Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli*

*Załącznik nr 3: Deklaracja uczestnictwa w projekcie*

*Załącznik nr 4: Oświadczenie uczestnika projektu
Załącznik nr 5: Dane osobowe uczestnika projektu na potrzeby Centralnego systemu
 teleinformatycznego SL2014*