

z dnia 23 listopada 2017 r.

W sprawie: uchwalenia "Regulaminu dofinansowania wymiany źródeł ciepła na niskoemisyjne w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Myślenice w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020".

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.); art. 400a ust. 1 pkt 21-22; art. 403 ust. 2-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r., poz. 519 z późn. zm), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r., poz. 2077) oraz art. 2 ust. 1 i art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jedn.: Dz.U. z 2017r., poz. 1523) - Rada Miejska w Myślenicach uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się „Regulamin dofinansowania wymiany źródeł ciepła na niskoemisyjne w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Myślenice w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020” stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Myślenice

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Myślenicach

mgr Tomasz Wójtowicz

**RADA MIEJSKA
w Myślenicach**

Uzasadnienie do Uchwały Nr 349/XLI/2017

Rady Miejskiej w Myślenicach

z dnia 23 listopada 2017 r.

W związku z pozytywną oceną wniosku o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 pod nazwą "Wymiana źródeł ciepła na niskoemisyjne w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Myślenice" oraz podpisaną umową w dniu 3 listopada 2017 roku na realizację w/w projektu, konieczne jest uchwalenie *"Regulaminu dofinansowania wymiany źródeł ciepła na niskoemisyjne w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Myślenice w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020"*. Dokument ten określa warunki uczestnictwa mieszkańców gminy w w/w projekcie.

REGULAMIN

dofinansowania wymiany źródeł ciepła na niskoemisyjne w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Myślenice w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

§ 1.

Definicje

Ilekoć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

1. **wniosku o udzielenie dotacji celowej** – należy przez to rozumieć zbiór danych dotyczących budynku z terenu Gminy Myślenice który został zgłoszony w terminie od 21 listopada 2016r. do 31 grudnia 2016r. przez Inwestora do uczestnictwa w programie Wymiany źródeł ciepła na niskoemisyjne w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Myślenice w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, zgodnie z wnioskiem udostępnionym przez Gminę.
2. **audycie energetycznym** – należy przez to rozumieć ocenę energetyczną nieruchomości, której celem jest określenie konieczności przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej i jej ewentualnego zakresu, mocy nowego źródła ciepła oraz planowanego efektu ekologicznego;
3. **dotacji** – należy przez to rozumieć bezzwrotne środki finansowe przyznane Inwestorowi przez Gminę Myślenice na wykonanie inwestycji, po spełnieniu przez niego warunków określonych w niniejszym Regulaminie i Umowie. Dofinansowanie jest dotacją celową w rozumieniu art. 126 i art. 127 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o Finansach publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2017 poz. 2077) oraz art. 403 ust 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz.U. z 2017r. poz. 519);
4. **efekcie ekologicznym** – należy przez to rozumieć zmianę w ilości zanieczyszczeń wprowadzanych do środowiska w relacji przed i po rozpoczęciu eksploatacji nowych źródeł ciepła, będących przedmiotem inwestycji;
5. **Gminie** - należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Myślenice;
6. **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną ubiegającą się o przyznanie dotacji w ramach projektu, legitymującą się tytułem prawnym do nieruchomości wynikającym z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego;
7. **Inwestorze** – należy przez to rozumieć Wnioskodawcę, którego wniosek został pozytywnie oceniony oraz który znalazł się na liście rankingowej i podpisał umowę z Gminą;
8. **inwestycji** – należy przez to rozumieć wymianę starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła;
9. **kosztach kwalifikowanych** – należy przez to rozumieć koszty, które kwalifikują się do refundacji w ramach udzielonego dofinansowania i zostały poniesione przez Inwestora w okresie ich kwalifikowalności;
10. **okresie kwalifikowalności** – należy przez to rozumieć okres od podpisania umowy dotacji pomiędzy Inwestorem, a Gminą;
11. **liście rankingowej** – należy przez to rozumieć listę Wnioskodawców, których wnioski przeszły pozytywną ocenę i mieszczą się w limitach określonych na dany etap realizacji programu;
12. **nieruchomości** – należy przez to rozumieć zabudowaną budynkiem mieszkalnym nieruchomość gruntową, budynek mieszkalny trwale z gruntem związany lub część takiego budynku (lokal mieszkalny) jeżeli na mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności – służące do zaspokajania potrzeb mieszkalnych i usytuowane na obszarze miasta i gminy Myślenice
13. **nowe źródło ciepła** – należy przez to rozumieć wysokosprawne i ekologiczne źródło ciepła spełniające kryteria określone w Programie, wykorzystujące paliwa gazowe, lub spalające biomasę (o

RADA MIEJSKA w Myślenicach

parametrach określonych w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią);

14. **programie** – należy przez to rozumieć Program pn. Wymiana źródeł ciepła na niskoemisyjne w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Myślenice w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (działanie 4.4. Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR).
15. **RPO WM** – należy przez to rozumieć Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020;
16. **stare źródło ciepła** – należy przez to rozumieć stare kotły, piece i inne urządzenia grzewcze na paliwa stałe np. węgiel, które nie spełniają żadnych norm emisyjnych;
17. **umowie** – należy przez to rozumieć dwustronną umowę zawieraną pomiędzy Inwestorem, a Gminą określającą warunki współpracy stron w ramach realizacji programu,
18. **wniosku o podpisanie umowy dotacji** – należy przez to rozumieć pisemną deklarację uczestnictwa w programie składaną przez Wnioskodawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu;
19. **zalecenia termomodernizacyjne** – należy przez to rozumieć zakres prac termomodernizacyjnych koniecznych do zrealizowania w celu spełnienia minimalnych wymogów zwiększających efektywność energetyczną i ograniczających zapotrzebowanie na energię (wskaźnik EPH+W) (np. wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, ocieplenie ścian zewnętrznych, ocieplenie stropu i dachu), których zasadność wynika z przeprowadzonego audytu energetycznego;

§ 2

Cel Programu

1. Celem projektu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza w związku z procesami spalania paliw stałych w budynkach mieszkalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice poprzez obniżenie stężeń pyłu zawieszonego PM10 i PM2,5 oraz redukcję emisji CO2 o co najmniej 30% w nieruchomościach na obszarze Gminy, co jest zbieżne z priorytetami RPO WM oraz Planem Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta i Gminy Myślenice.
2. Program realizowany będzie poprzez dofinansowanie wymiany starych nie ekologicznych źródeł ciepła na nowe źródła ciepła.

§ 3

Zasady przystąpienia do programu

1. Uczestnictwo w programie jest dobrowolne.
2. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie jest wykonanie audytu energetycznego nieruchomości (na podstawie złożonego przez Wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji celowej), który wykaże czy istnieje konieczność przeprowadzenia procesu termomodernizacji, określi jej ewentualny zakres prac, a także moc i inne parametry nowego źródła ciepła.
3. W przypadku wykazania przez audyt energetyczny, że istnieje konieczność przeprowadzenia procesu termomodernizacji nieruchomości, możliwość uzyskania dofinansowania jest warunkowana przeprowadzeniem przez Wnioskodawcę na własny koszt procesu termomodernizacji.
4. Dotacja może zostać udzielona osobom fizycznym na odrębne nieruchomości lokalowe w jednym budynku pod warunkiem, iż są one ogrzewane systemami grzewczymi, które nie są powiązane ze sobą, a każda z nich odrębnie uzyskuje wymagany efekt ekologiczny.

§ 4

Wysokość dofinansowania poszczególnych inwestycji

1. Wnioskodawca może wnioskować o przyznanie dotacji na dofinansowanie inwestycji realizowanej w jednym z wariantów określonych w tabeli umieszczonej poniżej w kwocie nie przekraczającej wartości podanej w kolumnie „Wartość dofinansowania”.

RADA MIEJSKA
w Myślenicach

Wariant	Rodzaj Inwestycji	Zakres Działania	Wartość Dofinansowania
Wymiana starego źródła ciepła na nowy kocioł gazowy, na kocioł na biomasę	Źródło ciepła	Zakup nowego źródła ciepła	Dotacja na dofinansowanie do nowych urządzeń grzewczych będzie przekazywana maksymalnie do wysokości mocy wyznaczonej w wyniku przeprowadzenia oceny energetycznej budynku i będzie wynosiła: - 550 zł/kW dla zapotrzebowania do 10 kW mocy (włącznie) wyznaczonej w ocenie energetycznej - 500 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 10kW do 15 mocy (włącznie) wyznaczonej w ocenie - 450 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 15kW do 20kW mocy (włącznie) wyznaczonej w ocenie - 400 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 20kW mocy wyznaczonej w ocenie Maksymalna wielkość dofinansowania: - nie więcej niż 8.000,00zł/kocioł w przypadku budynku jednorodzinnego - nie więcej niż 10.000,00zł/kocioł w przypadku budynku wielorodzinnego, dla którego jest wprowadzone wspólne źródło ciepła dla więcej niż jednego lokalu
	Instalacja wewnętrzna	Zakup, modernizacja, montaż instalacji wewnętrznej w nieruchomości, jeżeli taka konieczność wynika z audytu energetycznego	- dla budynku jednorodzinnego do 6.000,00zł - do wielokrotności 6.000,00zł zgodnej z liczbą odrębnych lokali mieszkalnych w budynku wielorodzinnym, - nie więcej niż 80 zł/m ² ogrzewanej powierzchni

2. Wysokość dofinansowania będzie każdorazowo ustalana indywidualnie z uwzględnieniem maksymalnych kwot, wyników audytów energetycznych, faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych weryfikowanych na podstawie dostarczonych przez inwestora faktur/rachunków oraz zasad programu.
3. Inwestor dokonuje doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru wykonawcy we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność.
4. Dotacją nie mogą być objęte prace, które zostały wykonane przed datą podpisania przez Inwestora Umowy z Gminą

§ 5

Warunki złożenia Wniosku o podpisanie umowy dotacji

1. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest złożenie przez wnioskodawcę poprawnie wypełnionego wniosku o podpisanie umowy dotacji, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do regulaminu wraz z załącznikami. Wniosek może zostać złożony osobiście lub przez pełnomocnika (pełnomocnik może działać tylko na rzecz jednego wnioskodawcy) w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Myślenice, ul. Rynek 8/9, po wykonaniu dla budynku wnioskodawcy audytu energetycznego.
2. Wnioskodawca do złożonego wniosku dołącza:
 - aktualny Odpis z Księgi Wieczystej (w przypadku księgi elektronicznej wystarczające jest wskazanie numeru elektronicznej księgi wieczystej). W razie braku księgi wieczystej lub braku informacji o budynku w księdze wieczystej wymagane jest zaświadczenie wydane przez Starostwo Powiatowe w Myślenicach, że działka zabudowana jest budynkiem mieszkalnym;
 - oświadczenia współwłaścicieli stanowiące załącznik nr 2 do regulaminu;

RADA MIEJSKA w Myślenicach

3. W przypadku gdy złożony wniosek nie będzie spełniał wymagań formalnych określonych w regulaminie, Wnioskodawca zostanie wezwany do jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie terminu do uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień, wniosek pozostawiony zostanie bez rozpatrzenia.
4. Wnioskodawca umożliwi dostęp do nieruchomości w celu przeprowadzenia oceny zgodności stanu faktycznego ze stanem deklarowanym we wniosku osobom upoważnionym przez Burmistrza Miasta i Gminy Myślenice.

§ 6

Audyt energetyczny i proces modernizacji energetycznej

1. Wnioskodawcy, którzy terminowo złożyli kompletnie i poprawnie wypełniony wniosek o udzielenie dotacji celowej w terminie od 21 listopada 2016r. do 31 grudnia 2016r. wyrazili zgodę na przeprowadzenie audytu energetycznego. Audyt jest przeprowadzany nieodpłatnie według kolejności złożonych wniosków. Audytor posiada stosowne upoważnienie wydane przez Burmistrza Miasta i Gminy Myślenice.
2. Po przeprowadzeniu audytu energetycznego, audytor przedstawi zakres prac termomodernizacyjnych w formie konkretnych zaleceń dla danego budynku mieszkalnego.
3. Audytor w ramach audytu energetycznego zobowiązany jest do:
 - wykonania wizji lokalnej i oceny stanu istniejącego budynku, w tym dokumentacji fotograficznej;
 - wykonania świadectwa charakterystyki energetycznej budynku;
 - określenia zaleceń termomodernizacyjnych budynku, obejmujących zakres prac termomodernizacyjnych koniecznych do wykonania w celu spełnienia minimalnych wymogów (wskaźnik EPH+W);
 - obliczenia zapotrzebowania mocy cieplnej urządzenia grzewczego.
4. Jeżeli audyt energetyczny wykáže konieczność przeprowadzenia termomodernizacji, Wnioskodawca, który chce kontynuować udział w programie jest zobowiązany przeprowadzić na własny koszt prace termomodernizacyjne lub pisemnie zgłosić w Urzędzie Miasta i Gminy Myślenice rezygnację z dalszego udziału w Projekcie. Rezygnacja nie powoduje powstania po stronie Wnioskodawcy jakichkolwiek kosztów.
5. Po przeprowadzeniu procesu modernizacji energetycznej wnioskodawca jest zobowiązany dostarczyć do Urzędu Miasta i Gminy Myślenice dokumentację potwierdzającą wykonanie prac (np. rachunki opatrzone danymi wnioskodawcy, dokumentację techniczną) oraz udostępnić nieruchomość w celu kontroli przeprowadzonego procesu.
6. Wnioskodawcy, którzy zrezygnują z udziału w realizacji Projektu, nie przeprowadzą terminowo termomodernizacji lub których planowana Inwestycja nie będzie skutkowała osiągnięciem efektu ekologicznego, zostaną wykreśleni z listy rankingowej. Wniosek wykreślonego Wnioskodawcy podlega odrzuceniu.
7. W przypadku zwolnienia się miejsca na liście rankingowej zostanie ono uzupełnione o kolejnego wnioskodawcę z listy rezerwowej, którego wniosek został pozytywnie zweryfikowany.
8. Planowana przez Wnioskodawcę inwestycja musi skutkować osiągnięciem efektu ekologicznego w postaci redukcji emisji CO₂ co najmniej o 30% w odniesieniu do istniejących już instalacji.
9. Wnioskodawca ma prawo do zgłoszenia reklamacji do przedstawionego audytu i zażądać ponownej weryfikacji jeżeli do oceny energetycznej wpisano: błędne dane adresowe, błędne obliczenia i wnioski, błędne parametry techniczno-użytkowe budynku, zamieszczono niewłaściwe zdjęcia (innego budynku), sformułowano błędne wnioski.
10. Reklamacja powinna być złożona na formularzu reklamacji ponownej weryfikacji i powinna zawierać wskazania konkretnego błędu w ocenie energetycznej.
11. Wniosek o ponowną weryfikację składa się pisemnie w formie adnotacji na ocenie energetycznej „nie akceptuję wyniku oceny oraz proszę o ponowną weryfikację oceny przez innego audytora”, podpis właściciela/osoby upoważnionej. Wniosek powinien zawierać odpowiednie uzasadnienie.

§ 7

Warunki realizacji inwestycji

Warunkiem realizacji inwestycji przez Inwestora jest:

RADA MIEJSKA w Myślenicach

1. Zawarcie przez Inwestora Umowy z Gminą reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Myślenice, której przedmiotem jest udzielenie dofinansowania.
2. Wybranie przez Inwestora Wykonawcy, który zrealizuje inwestycję zgodnie z określonym w Umowie wariantem i zakresem prac oraz z obowiązującymi przepisami, a w szczególności przepisami ustawy – Prawo Budowlane oraz przepisami rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy, a także innymi przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
3. Niespełnienie warunków, o których mowa wyżej skutkuje skreśleniem inwestora z listy rankingowej i odrzuceniem złożonego wniosku o podpisanie umowy dotacji.

§ 8

Zasady rozliczania dotacji

1. Po wykonaniu inwestycji, jednak nie później niż do dnia określonego w umowie, Inwestor przedłoży (osobiście lub przez pełnomocnika) w Urzędzie Miasta i Gminy Myślenice wniosek o wypłatę dotacji sporządzony zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Gminę, wraz z wymaganymi dokumentami tj.
 - 1) oryginałami rachunków/faktur wystawionych i opatrzonych danymi Inwestora zawierającymi następujące dane: datę sprzedaży, adres odbiorcy, nazwę wykonanej usługi, wartość w złotych, potwierdzenie dokonania zapłaty. Rachunki/faktury nie spełniające powyższych wymogów nie zostaną uwzględnione. Jeśli faktury/rachunki nie zawierają szczegółowej kalkulacji poniesionych kosztów, Inwestor załącza dodatkowo odrębny dokument potwierdzony przez Wykonawcę i Inwestora zawierający kalkulację poniesionych kosztów (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych).
 - Koszty kwalifikowane inwestycji (możliwe do refundacji) stanowią: demontaż starego źródła ciepła opalanego paliwem stałym, w tym prace związane z jego likwidacją, zakup i montaż nowego źródła ciepła na paliwa gazowe lub biomasę (wysokosprawnego urządzenia spełniającego wymagania projektu) oraz niezbędnej armatury, osprzętu, wykonanie wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz instalacji ciepłej wody użytkowej. Zakres niezbędnych do przeprowadzenia inwestycji będzie wynikał z przeprowadzonej oceny energetycznej.
 - Koszty niekwalifikowane (niemożliwe do refundacji) stanowią roboty budowlane, wykończeniowe które nie są bezpośrednio związane z celem projektu, zakup przenośnych urządzeń grzewczych, a także urządzenia grzewcze, kotły, piece o parametrach emisji gorszych niż wyznaczone w unijnych rozporządzeniach w sprawie ekoprojektu, a także zakup i montaż automatyki pokojowej, pogodowej, jako elementu dodatkowego wyposażenia,
 - 2) dokumentację techniczną wraz z stosownymi decyzjami i zezwoleniami jeżeli prawo tego wymaga,
 - 3) dokumenty/atesty/certyfikaty potwierdzające spełnianie przez nowe źródło ciepła wymagań określonych w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią);
 - 4) dokument potwierdzający utylizację starego źródła ciepła.
2. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o wypłatę dotacji Gmina wezwie Inwestora do jego uzupełnienia w terminie 7 dni. Nieuzupełnienie wniosku we wskazanym terminie jest podstawą do odmowy wypłaty przyznanej dotacji.
3. Wypłata dotacji nastąpi po uzyskaniu pozytywnego wyniku kontroli wykonanej inwestycji.
4. Kompletny wniosek o wypłatę dotacji prawidłowo złożony albo uzupełniony w terminie stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia dotacji ze strony Gminy, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia uzyskania pozytywnego wyniku kontroli wykonanej Inwestycji, w miarę dostępnych środków.
5. Niezrealizowanie inwestycji z winy Inwestora w terminie określonym w umowie skutkuje jej rozwiązaniem. Zastrzeżenie to nie dotyczy udokumentowanych przypadków losowych.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie inwestycji, Inwestor niezwłocznie pisemnie powiadomi o tym fakcie Gminę.

RADA MIEJSKA w Myślenicach

§ 9

Zobowiązania Inwestora

1. Inwestor na każdym etapie realizacji inwestycji oraz po jej zakończeniu w okresie trwałości projektu tj. przez okres 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez Instytucję Zarządzającą Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na rzecz Gminy zobowiązany jest do:

- wykonania prac zgodnie z wymogami wynikającymi z regulaminu i umowy, z należytą starannością, ponoszeniem wydatków celowo, rzetelnie, racjonalnie i oszczędnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację zadania oraz osiągnięcie zaplanowanych dla programu wskaźników;
- wykonania obowiązku trwałej likwidacji starego źródła ciepła (dokument utylizacji);
- użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła w budynku po zakończeniu inwestycji oraz w okresie trwałości projektu;
- utrzymywania urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji w dobrym stanie, dokonując niezbędnych napraw, konserwacji i przeglądów, w razie awarii uniemożliwiającej naprawę źródła ciepła, należy wymienić je na nowe o co najmniej takich samych parametrach, na własny koszt i po wcześniejszym powiadomieniu Gminy i uzyskaniu pisemnej zgody.
- niedokonywania nieuprawnionych modyfikacji nowego źródła ciepła umożliwiających spalanie odpadów (np. dorobiony dodatkowy ruszt);
- używania tylko i wyłącznie paliwa o parametrach dopuszczonych przez producenta urządzenia;
- zapewnienia prawidłowych warunków składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem (jeśli dotyczy);
- udostępniania pomieszczenia kotłowni na cele przeprowadzenia kontroli w zakresie zgodności wykonanych prac z wymogami wynikającymi z regulaminu i umowy i zaleceń audytora przez upoważnionego przez Burmistrza pracownika Urzędu Miasta i Gminy Myślenice i/lub upoważnionych pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego, w tym umożliwienia pobrania próbki paliwa w celu zbadania jej parametrów oraz udostępnienia miejsca składowania opału;
- przechowywania przez okres trwałości projektu rachunków (dowodów) zakupu paliwa odpowiadającego wymaganiom do spalania w nowym źródle ciepła oraz przedstawienia ich na wezwanie Urzędu Miasta i Gminy Myślenice lub Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego.

2. W okresie realizacji i trwałości projektu Inwestor nie może dokonać zmian ani przeróbek urządzeń, instalacji, które zostały zamontowane w trakcie realizacji inwestycji oraz wymienić i zamontować inne źródło ciepła.

3. W przypadku zbycia nieruchomości lub utraty podstawy prawnej do korzystania z nieruchomości w okresie trwałości projektu, inwestor jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z zawartej z gminą umowy, na rzecz nowego podmiotu uprawnionego do korzystania z nieruchomości oraz niezwłocznego powiadomienia gminy o dokonaniu zbycia.

§ 10

Wykluczenie z programu

Inwestor zostanie wykluczony z Programu w przypadku złamania lub niedopełnienia warunków umowy lub regulaminu.

§ 11

Inne postanowienia

1. Wnioskodawca przystępując do Programu wyraża zgodę na przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Wnioskodawca przystępując do Programu ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji związanych z jego realizacją w szczególności co do terminów realizacji poszczególnych

RADA MIEJSKA
w Myślenicach

- etapów programu, które można uzyskać w Urzędzie Miasta i Gminy Myślenice lub na stronie internetowej www.myslenice.pl
3. Gmina będzie kontaktowała się z wnioskodawcą za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonu lub wybranego operatora pocztowego.
 4. W sprawach nieuregulowanych regulaminem stosuje się zapisy programu oraz właściwe przepisy prawa.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Myślenicach
mgr Tomasz Wójtowicz

