

## **REGULAMIN INICJATYWA LOKALNA – MYŚLENICE 2018**

### **§ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

Regulamin ustala zasady i metodologię postępowania w ramach inicjatywy lokalnej – Myślenice 2018 od momentu ogłoszenia naboru, złożenia wniosku, aż do zakończenia realizacji zadania i złożenia sprawozdania z jego realizacji.

### **§ 2.**

#### **Warunki uczestnictwa, zakres inicjatywy lokalnej**

1. Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, zwane dalej „wnioskami”, mogą składać Mieszkańcy Gminy Myślenice, zwani dalej Wnioskodawcami, bezpośrednio, lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwane dalej „wnioskodawcami”, w zakresie:

- 1.1 Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
- 1.2 Działalności charytatywnej
- 1.3. Podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 1.4 Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 1.5 Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej
- 1.6 Działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego
- 1.7 Promocji i organizacji wolontariatu,
- 1.8 Nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania
- 1.9 Turystyki i krajoznawstwa
- 1.10 Ekologii, ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego
- 1.11 Porządku i bezpieczeństwa publicznego

Do wniosków składanych przez grupę Mieszkańców lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, należy dołączyć listę poparcia inicjatywy podpisaną przez minimum 20

osób, będących mieszkańcami Gminy Myślenice. Przy czym poprzez grupę Mieszkańców rozumie się minimum 2 osoby.

2. Wnioskodawca może złożyć tylko jeden projekt w jednym naborze

3. Z udziału w Programie wyłączone są przedsięwzięcia finansowane przez Gminę z innych źródeł.

### **§ 3**

#### **Zasady współudziału**

1. Współudział (wkład własny) Wnioskodawcy w realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej może polegać na:

- a) Świadczeniu pracy społecznej
- b) Świadczeniu pieniężnym
- c) Świadczeniu rzeczowym

2. Wsparcie Gminy Myślenice w realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej może mieć charakter:

- a) Rzeczowy
- b) Organizacyjny
- c) Finansowy

3. W ramach dofinansowania nie przewiduje się udzielenia dotacji, wydatki ponoszone są bezpośrednio przez Gminę Myślenice.

4. W ramach dofinansowania przewiduje się pokrywanie wydatków inwestycyjnych wyłącznie na terenach należących do Gminy Myślenice

5. Projektowanie, przygotowanie i wykonywanie zadań realizowanych w trybie inicjatywy lokalnej następuje zgodnie z obowiązującym prawem w zakresie Ustawy o Finansach Publicznych i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

6. Minimalny wkład własny określa się na poziomie 15 % ogólnych kosztów realizacji inicjatywy lokalnej

7. Wkład własny mogą stanowić świadczenia osobowe (praca społeczna), pieniężne lub rzeczowe.

### **§ 4**

#### **Składanie wniosków**

1. Podstawą otrzymania wsparcia w ramach inicjatywy lokalnej – Myślenice 2018 jest złożenie wniosku sporządzonego zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 niniejszego zarządzenia.

2. Wnioski składane są w trybie konkursowym.

3. Wniosek o realizację zadania publicznego gminy Myślenice w zakresie inicjatywy lokalnej należy składać w formie pisemnej pod rygorem pozostawienia ich bez rozpatrzenia w terminach:

- a) Nabór I: 15.I.2018 – 26.I.2018 r.
- b) Nabór II: 27.VIII.2018 – 7.IX.2018 r.

4. Wnioski wraz z niezbędnymi załącznikami składane są osobiście na Dzienniku Podawczym w Urzędzie Miasta i Gminy Myślenice lub przesyłką na adres: Urząd Miasta i Gminy Myślenice, Rynek 8/9,

32-400 Myślenice. Dopuszcza się możliwość przesłania skanu wniosku w wersji elektronicznej na adres info@myslenice.pl. W przypadku wysłania wniosków pocztą lub w formie elektronicznej decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Myślenice.

5. Złożone wnioski będą rozpatrywane w ramach posiadanych środków finansowych przeznaczonych na inicjatywę lokalną Myślenice 2018:

- a) W naborze I – 50 000,00 PLN
- b) W naborze II – 30 000,00 PLN

6. Maksymalna wnioskowana kwota w ramach jednego wniosku nie może przekroczyć 10 000 PLN

7. Środki finansowe niewykorzystane w ramach I naboru wniosków zwiększają pulę środków w naborze II.

8. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zgodnie z art. 19b ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowi wniosek w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego.

## **§ 5.**

### **Nabór wniosków, ocena formalna i merytoryczna**

1. Wniosek o którym mowa w § 4, zwany dalej wnioskiem, jest weryfikowany pod względem formalnym przez pracowników Wydziału Strategii, Rozwoju Gospodarczego i Promocji., w zakresie poprawności oraz niezbędnej dokumentacji.

2. Wnioskodawcy mogą być wezwani do złożenia: poprawek i uzupełnień do wniosku oraz przedłożenia dodatkowych dokumentów. Poprawki powinny być dokonane w terminie do 3 dni roboczych od dnia powiadomienia podmiotu o uchybieniach drogą telefoniczną lub na adres e-mail wskazany w formularzu wniosku.

3. W przypadku nieusunięcia wskazanych uchybień wniosek pozostanie bez rozpatrzenia.

4. Ocena merytoryczna dokonywana jest przez Komisję, powołaną odrębnym zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Myślenice.

5. W pracach Komisji z głosem doradczym, mogą brać udział eksperci z danej dziedziny oraz Naczelnicy poszczególnych wydziałów wskazanych przez Przewodniczącego Komisji.

6. Wniosek ocenia i opiniuje Komisja ds. wspierania inicjatyw lokalnych uwzględniając kryteria wskazane w § 4 uchwały Rady Miejskiej w Myślenicach nr 286/XXXIV/2017 z dnia 31 marca 2017 r w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej. Wykaz kryteriów stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

7. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, w którym określa się ilość osób biorących udział w posiedzeniu, ocenę poszczególnych kryteriów oraz opinię na temat potrzeby realizacji wniosku. W opinii wskazuje się również propozycję wydziału, który za realizację zadania powinien być odpowiedzialny. Lista rankingowa projektów rekomendowanych do realizacji przekazywana jest Burmistrzowi Miasta i Gminy Myślenice.

8. Ostatecznego wyboru zadań rekomendowanych do realizacji dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy Myślenice.

9. Lista przedsięwzięć, które będą dofinansowane w ramach programu zostanie opublikowana na stronie internetowej miasta [www.myslenice.pl](http://www.myslenice.pl).

## **§ 6.**

### **Umowa**

1. W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji Miasto i Gmina Myślenice zawiera z Wnioskodawcą umowę na czas określony o wykonanie inicjatywy lokalnej – Myślenice 2018 w terminie nie później niż do 7 dni od wezwania Wnioskodawcy do jej podpisu.
2. Umowa o wykonanie inicjatywy lokalnej – Myślenice 2018 zawiera w szczególności: przedmiot inicjatywy, wysokość udziału Miasta i Gminy Myślenice, podziału zadań, rodzaju wsparcia, zasady sprawozdawczości oraz kontroli prawidłowości wykonywania zadania publicznego.
3. Burmistrz Miasta i Gminy Myślenice może odstąpić od wykonania umowy jeżeli po jej zawarciu zostaną ujawnione nowe okoliczności uniemożliwiające realizację inicjatywy lokalnej – Myślenice 2018, bądź Wnioskodawca nie wywiąże się z zadeklarowanego wkładu własnego.
4. Nadzór nad realizacją zadania w ramach inicjatywy lokalnej – Myślenice 2018 sprawuje wydział Strategii, Rozwoju Gospodarczego i Promocji w Urzędzie Miasta i Gminy Myślenice.

## **§ 7**

### **Rozliczenie zadania**

1. Po zrealizowaniu zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej – Myślenice 2018 Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia w określonym w umowie terminie sprawozdania z wykonanego przedsięwzięcia.
2. Nie złożenie prawidłowo sporządzonego sprawozdania we wskazanym terminie wyklucza Wnioskodawcę o ubieganie się o współfinansowanie zadań z budżetu Miasta i Gminy Myślenice w kolejnym roku kalendarzowym. Konsekwencje określone w zdaniu poprzedzającym znajdują zastosowanie także w przypadku gdy sposób realizacji projektu znacząco odbiega od założeń określonych w umowie ( istotne zmniejszenie wysokości wkładu własnego w stosunku do wysokości deklarowanej, niespełnienie zadeklarowanych we wniosku sposobów mniejsza niż zadeklarowana we wniosku promocji projektu itp.)

## **§ 8**

### **Postanowienia końcowe**

W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie, do umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej – Myślenice 2018 stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.